

## 工商管理 一流学科 2017 — 2018 学年第 一 学期重要活动安排表

学科负责人签字：

学科带头人签字：

2017 年 9 月 5 日

序号	活动类别	活动时间	活动地点	活动内容	活动负责人	参加人员	备注
1	学术指导	9 月 5 日	5 教 401	邀请科研处闫永利处长作科学研究与学科建设指导报告	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	
2	社会服务	9 月 10 日	山东友泰科技有限公司	根据 7 月 5 日在学校“双服务”工作会议上签订的协议，赴该公司开展企业安全管理讲座	周江涛	周江涛、田刚元等	
3	学科成员大会	9 月 12 日	6 教 310	总结上学期工作，对照年度计划及完成情况等，部署本学期重点工作	郭新伟	学科全体成员	
4	学科带头人会议	9 月 12 日	6 教 310	根据本学期重点工作计划，请学科成员提出工作打算	周江涛	学科全体成员	
	学术带头人会议	9 月 12 日	各专业教研室	根据本学期各学科方向重点工作计划，分解任务目标	周江涛	各学科方向成员	
5	学术报告	9 月 26 日	7 教 209	邀请济南大学张鹏教授针对自然科学基金申报，作“科研基金项目申请的几点体会”学术报告	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	
6	学术报告	10 月 17 日	7 教 209	邀请山东大学宋全成教授作重大建设项目社会稳定风险评估报告	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	
7	学术报告	10 月 24 日	7 教 209	邀请山东财经大学崔霞教授作学科建设指导讲座及学术报告	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	
8	学术报告	11 月 7 日	7 教 209	邀请山东财经大学郭艳茹教授作“如何以前沿理论研究本土化问题”学术报告	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	
9	学术报告	11 月 21 日	7 教 209	邀请河北工业大学石善冲教授围绕专业建设与学生考研作“理财与大学生生涯规划”学术报告	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	

10	学术沙龙	12月12日	7教209	安排学科组成员，讲述访学经历体会，并就学科建设等开展研讨	周江涛	学科全体成员以及经济管理学院全体教师	
11	社会服务	12月13日	山东宇洋新能源有限公司	为企业开展安全隐患检查及治理服务	周江涛	周江涛、田刚元等	外请专家1名
12	技术咨询	12月28日	山东友泰科技有限公司	根据7月5日在学校“双服务”工作会议上签订的协议，开展安全管理与技术服务等	周江涛	周江涛、田刚元等	外请专家1名
13	学科成员大会	1月9日	6教310	总结本学期重点工作，对照年度计划完成情况，部署学科建设考核工作，提出下年度工作要求	郭新伟	学科全体成员	
14	学科带头人会议	1月9日	6教310	对照各成员年度完成情况，开展学科建设考核，制定下年度工作计划	周江涛	学科全体成员	
15	学术带头人会议	1月9日	6教310	根据本年度计划完成情况以及下年度工作计划，调整优化学科方向成员，分解任务目标	周江涛	各学科方向成员	

备注: 1. 学科活动原则上每两周开展1次；本表须于每学期开学一周内由学科秘书报送学科建设办公室，并在全体学科成员中公布。

2. 活动类别包括“学术报告”、“学术会议”、“学术研讨”、“学术沙龙”、“读书会”、“学科(学术)带头人会议”、“学科成员大会”等。

3. 活动时间要填写具体日期，活动地点要填写明具体场所或房间号；活动开展前1天，将具体时间如“上午\*\*时\*\*分”等准确信息告知学科办，学科办届时有选择的派人参加活动。

4. 活动内容要填写具体信息，如“\*\*\*作学术报告：\*\*\*\*\*”、“学科负责人召集\*\*\*\*\*会议”、“学科带头人召集\*\*\*\*\*会议”等。

5. 活动负责人为活动召集人或学术报告主持人；参加人员信息要填写准确，如“学科全体成员”、“学科\*\*\*\*\*方向人员”或填写具体人员姓名。

6. 备注可填写考勤等情况或其他必要信息。